



ASTRID WEIDER ELLEFSEN

PLANLEGGING AV TRENINGØKTEN

HVORFOR ?
NÅR ?
HVORDAN ?



BEHOV

- For å sørge for å trene nok
- For å sørge for å ikke trene for mye
- For å sørge for å trene variert
- For å sørge for å trene målrettet
- For å ikke ha dårlig samvittighet for det du ikke trener på



Magnus og Pixa



PRAKTISK

- For å slippe å bruke tid på planlegging når vi har tatt fram hunden
- For at det skal være lavere terskel for å trene når man har tid
- For å kunne legge til rette hundetreningen så det passer med resten av livet



Troya



MÅL



My



NÅR PLANLEGGE?

- I hvileperioder (f.eks. jul og sommer)
- Halvtår, kvartal, månedlig
- Uka før
- Dagen før
- Før økten - etter økten

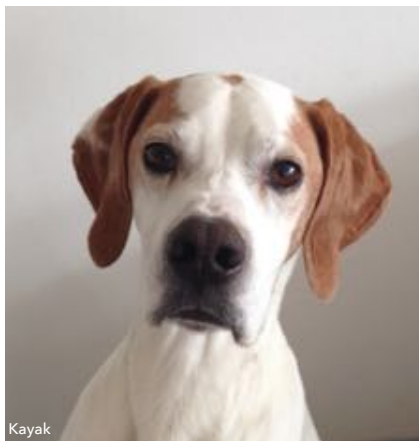


Stuck



NÅR EVALUERE?

- Etter økten
- Under planlegging neste dag
- Under planlegging neste uke



Kayak



PRIORITERINGER I TRENINGEN

1. Hunden - hunden sitt behov for fysisk og mental stimuli må ha første prioritet
2. Relasjonen - å fikse manglene i relasjonen mellom hund og trener må prioriteres før annen trening
3. Premier



Lucilla



PRIORITERINGER

- Hva har hunden behov for?
- Hva har hunden kapasitet til?
- Hva har du behov for?
- Hva har du kapasitet til?

= antall og type økter i uka



Raska

MÅL

- Klart bilde av hva målet er
- Ide om hvordan veien mot målet ser ut
- Treningsmål - kvalitetsmål - prestasjonsmål
- Årlige mål, halvår, kvartal, månedlige, ukentlige, daglige



Hufsa

MOT MÅLET

- Planlegg grovt baklengs
- Hva må hunden kunne når?
- Se i sammenheng med antall økter
- Hva må du «ofre» for å nå målet?



Jippi

DETALJ

- Kriterier, kriterieplaner
- Miljø, situasjon, forstyrrelser
- Belønning, utstyr



Blink

TREN SMART

- Konsentrer deg om få atferder/øvelser
- Det trenger ikke være perfekt med den unge hunden, gå videre
- Ën pirketing som fokus
- Hvilke muligheter bringer dagen/været/sesongen/situasjonen?

